

## RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 01-065-0000001473

Huancayo, 07 de Febrero del 2019.

### VISTO:

La Ordenanza Municipal N°155-MPH/CM; Ley del Servicio Civil N° 30057; Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE; Ordenanza Municipal N° 561-MPH/CM; El Oficio N° 405-2018-SERVIR/PE; Informe Técnico N° 123-2018-SERVIR/GDSRH y el Informe N° 004-2019-MPH-GPP/UR, emitido por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; Informe Legal N° 04-010-000002523, emitido por la Gerencia Legal y de Planeamiento; Informe Legal N° 031-2019-MPH/GAJ, y;

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 155-MPH/CM se creó el Servicio de Administración Tributaria de Huancayo -SATH, como un organismo público descentralizado de la Municipalidad Provincial de Huancayo, con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía administrativa, económica, presupuestaria y financiera;

Que, mediante Resolución Jefatura N° 01-065-000000267 de fecha 30 de noviembre del 2007 se aprueba el Cuadro de Asignación de Personal –CAP del Servicio de Administración Tributaria de Huancayo - SATH; y mediante Ordenanza Municipal N° 561-MPH/CM, de fecha 23 de enero del 2017, se aprueba el nuevo Reglamento de Organización y Funciones – ROF del Servicio de Administración Tributaria de Huancayo - SATH;

Que, la Ley del Servicio Civil, Ley N° 30057, en su Cuarta Disposición Complementaria Final crea el Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE) como instrumento de gestión que reemplazara al Cuadro de Asignación de Personal (CAP) y al Presupuesto Analítico de Personal (PAP), sin embargo con la finalidad de viabilizar la operación de las entidades públicas durante la etapa de la transición del sector público al Régimen del Servicio Civil previsto en la Ley N° 30057 y en tanto se reemplace el CAP y PAP por el CPE, la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH, aprobada por Resolución Ejecutiva N° 304-2015-SERVIR-PE, de fecha el 11 de noviembre del 2015, posteriormente modificada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE, de fecha 30 de marzo del 2016, normas para la gestión del proceso de administración de puestos y elaboración y aprobación del Cuadro de Puestos para la Entidad – CPE, contempla el instrumento denominado Cuadro para Asignación de Personal Provisional, que es definido como el documento de gestión de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su ROF o Manual de Operaciones, según corresponda, cuya finalidad es viabilizar la operación de las entidades públicas durante la etapa de transición del sector público al Régimen del Servicio Civil previsto en la Ley N° 30057 y en tanto se reemplace el CAP y PAP por el CPE<sup>1</sup>;

Que, la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH, manifiesta que las entidades que cuenten con una norma sustantiva que ordene la asignación de nuevas funciones o la reasignación de las funciones existentes deben

<sup>1</sup> Literal f) del numeral N° 4.3, de la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH, aprobada por Resolución Ejecutiva N° 304-2015-SERVIR-PE y modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE.

# SATH

Servicio de Administración  
Tributaria de Huancayo

gestionar la aprobación de su Cuadro para Asignación de Personal Provisional; en el presente caso el Servicio de Administración Tributaria de Huancayo, como se manifestó líneas arriba, cuenta con un novísimo Reglamento de Organización y Funciones –ROF del SATH, aprobado mediante Ordenanza Municipal N° 561-MPH/CM, de fecha 23 de febrero del 2017, norma de carácter sustantivo que entre otros ítems, ha creados algunas sub gerencias, hecho que está generando la reasignación de las funciones de las demás sub gerencias, por lo que es necesario la aprobación del Cuadro para Asignación de Personal Provisional; en este contexto el Servicio de Administración Tributaria de Huancayo, ha remitido su propuesta de Cuadro para Asignación de Personal Provisional a la Autoridad Nacional del Servicio Civil –SERVIR, institución que emite el Informe Técnico N° 123-2018- SERVIR/GDSRH, dando opinión favorable para su aprobación;

Adicionalmente se debe tener en cuenta que la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Provincial de Huancayo ha emitido el Informe N° 004-2019-MPH-GPP/UR, en la que señala que el Cuadro para Asignación de Personal Provisional del Servicio de Administración Tributaria de Huancayo – SATH – solo debe ser aprobado por Resolución Jefatural del Titular, conforme lo señala la Ordenanza Municipal N° 561-MPH/CM, de fecha 23 de enero del 2017, mediante el cual se aprueba el nuevo Reglamento de Organización y Funciones del SATH, finalmente se tiene que la Gerencia de Asesoría Jurídica de la Municipalidad Provincial de Huancayo mediante Informe Legal N° 031-2019-MPH/GAJ, comparte la conclusión arribada por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto ;

Que, estando a las consideraciones expuestas en los puntos precedentes y en uso de las facultades contenidas en el Artículo N° 8 del Estatuto del SATH, Aprobado por Decreto de Alcaldía N° 023-2003-MPH-A y sus modificatorias; Cuarta Disposición Complementaria de la Ordenanza Municipal N° 561-MPH/CM;

## SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.- APROBAR**, el Cuadro para Asignación de Personal Provisional del Servicio de Administración Tributaria de Huancayo – SATH – cuyo Anexo N° 01 forma parte integrante de la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR** a la Gerencia de Administración del Servicio de Administración Tributaria de Huancayo – SATH – la publicación de la presente Resolución y sus anexos.

**ARTÍCULO TERCERO.- DERÓGUESE** toda norma que se oponga a la presente Resolución Jefatural.

**REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLASE.**

  
CPC. Victor Raul Gadenas Osores  
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE HUANCAYO  
JEFE

### ANEXO Nº 01 CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

ENTIDAD:	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE HUANCAYO
SECTOR:	PÚBLICO

I. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: JEFATURA DEL SATH							
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA:							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
001	Jefe del SATH	01.01.00.02	EC	1	1		1
002	Asesor de Jefatura	01.01.00.02	EC	1		1	1
003	Secretaria	01.01.00.06	SP-AP	1	1		
004	Conserje	01.01.00.06	SP-AP	1	1		
TOTAL ÓRGANO				4	3	1	2

II. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL							
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA:							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
005	Jefe del Órgano de Control Institucional	01.02.00.03	SP-DS	1	1		
006	Auditor	01.02.00.03	SP-DS	1	1		
TOTAL ÓRGANO				2	2	0	0

III. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y ADMINISTRADO							
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA:							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
007	Jefe de Defensoría del Contribuyente y Administrado	01.03.00.04	SP-EJ	1	1		
008	Asistente Administrativo	01.03.00.05	SP-ES	1		1	
TOTAL ÓRGANO				2	1	1	0

IV. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE ASESORÍA LEGAL, PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO							
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA:							
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
009	Gerente de Asesoría Legal, Planeamiento y Presupuesto	01.04.00.02	EC	1	1		1
010	Secretaria	01.04.00.06	SP-AP	1	1		
TOTAL ÓRGANO				2	2	0	1

<b>IV. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE ASESORÍA LEGAL, PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>							
<b>IV.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA: SUBGERENCIA DE ASESORÍA LEGAL Y DEFENSA DE LA INSTITUCIÓN</b>							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
011	Subgerente de Asesoría Legal y Defensa de la Institución	01.04.01.03	SP-DS	1	1		
<b>TOTAL UNIDAD ÓRGANICA</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>IV. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE ASESORÍA LEGAL, PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO</b>							
<b>IV.2 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA: SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN</b>							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
012	Subgerente de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización	01.04.02.03	SP-DS	1	1		
013	Analista Administrativo en Racionalización	01.04.02.05	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL UNIDAD ÓRGANICA</b>				<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>V. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN</b>							
<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA:</b>							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
014	Gerente de Administración	01.05.00.02	EC	1	1		1
015	Secretaria	01.05.00.06	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

<b>V. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN</b>							
<b>V.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA: SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD, TESORERÍA Y FINANZAS</b>							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
016	Subgerente de Contabilidad, Tesorería y Finanzas	01.05.01.03	SP-DS	1	1		
017	Analista Administrativo en Tesorería y Finanzas	01.05.01.05	SP-ES	1	1		
018 - 021	Cajero	01.05.01.06	SP-AP	4	3	1	
<b>TOTAL UNIDAD ÓRGANICA</b>				<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>V. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN</b>							
<b>V.2 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA: SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS, LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</b>							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
022	Subgerente de Recursos Humanos, Logística y Control Patrimonial	01.05.02.03	SP-DS	1	1		
023	Analista Administrativo en Recursos Humanos	01.05.02.05	SP-ES	1	1		
024	Analista Administrativo en Logística	01.05.02.05	SP-ES	1		1	
025	Analista Administrativo en Control Patrimonial	01.05.02.05	SP-ES	1	1		
026	Analista Administrativo en Archivo	01.05.02.06	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL UNIDAD ÓRGANICA</b>				<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

V. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN							
V.3 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE GOBIERNO ELECTRÓNICO, INFORMÁTICA E IMAGEN INSTITUCIONAL							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
027	Subgerente de Gobierno Electrónico, Informática e Imagen Institucional	01.05.03.04	SP-EJ	1	1		
028	Analista de Desarrollo en Gobierno Electrónico	01.05.03.05	SP-ES	1	1		
029	Analista de Desarrollo en Informática	01.05.03.05	SP-ES	1	1		
030	Analista de Desarrollo en Imagen Institucional	01.05.03.05	SP-ES	1	1		
031	Analista de Soporte Técnico	01.05.03.05	SP-ES	1	1		
<b>TOTAL UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



VI. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE OPERACIONES							
VI.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA:							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
032	Gerente de Operaciones	01.06.00.02	EC	1	1		1
033	Secretaria	01.06.00.06	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>



VI. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE OPERACIONES							
VI.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE REGISTRO Y SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
034	Subgerente de Registro y Servicios al Contribuyente	01.06.01.04	SP-EJ	1	1		
035 - 039	Terminalista	01.06.01.04	SP-ES	5	5		
040	Analista de Trámite Documentario	01.06.01.06	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

VI. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE OPERACIONES							
VI.2 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN E INVENTARIO DE PREDIOS							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
041	Subgerente de Fiscalización e inventario de Predios	01.06.02.04	SP-EJ	1	1		
042 - 047	Analista de Fiscalización	01.06.02.04	SP-ES	6	4	2	
<b>TOTAL UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>7</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

VI. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE OPERACIONES							
VI.3 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA: SUBGERENCIA DE CONTROL Y COBRANZA DE LA DEUDA							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
048	Subgerente de Control y Cobranza de la Deuda	01.06.03.04	SP-EJ	1	1		
049 - 053	Analista de Control	01.06.03.04	SP-ES	5	5		
054	Analista de Cobranza	01.06.03.05	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL UNIDAD ÓRGANICA</b>				<b>7</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

VI. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE OPERACIONES							
VI.4 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA: SUBGERENCIA DE COBRANZA COACTIVA							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
055	Subgerente de Cobranza Coactiva	01.06.04.04	SP-EJ	1	1		
056	Ejecutor Coactivo	01.06.04.04	SP-EJ	1	1		
057 - 060	Auxiliar Coactivo Tributario	01.06.04.05	SP-ES	4	4		
061 - 064	Auxiliar Coactivo Administrativo	01.06.04.05	SP-ES	4	4		
<b>TOTAL UNIDAD ÓRGANICA</b>				<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

VI. DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: GERENCIA DE OPERACIONES							
VI.5 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ÓRGANICA: SUBGERENCIA DE RECLAMACIONES Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS							
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
065	Subgerente de Reclamaciones y Recursos Administrativos	01.06.05.04	SP-EJ	1	1		
066	Resolutor Tributario	01.06.05.04	SP-ES	1	1		
067	Resolutor Administrativo	01.06.05.04	SP-ES	1	1		
<b>TOTAL UNIDAD ÓRGANICA</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>67</b>	<b>59</b>	<b>8</b>	<b>5</b>
----------------------	--	--	--	-----------	-----------	----------	----------