

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO

: JEFATURA, GERENCIAS Y DEPARTAMENTOS
: INCREMENTAR DE MANERA SOSTENIDA LA RECAUDACIÓN DEL SATH

Nº	ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FISCAL 2024				
			PROGRAMADO		EJECUTADO	EVALUADO	AVANCE %
			CANTIDAD ANUAL	I TRIM	I TRIM	I TRIM	ANUAL
	Cumplir la meta institucional y la meta del MEF	% de cumplimiento	100%	0%	82%	100%	82%
2	Recepcionar y registrar declaraciones juradas	$\frac{\text{Tasa de Registro Declaraciones Registradas}}{\text{Declaraciones Presentadas}} \times 100$	100%	90%	100%	100%	111%
3	Recepcionar y Determinar Liquidar el Impuesto al Alcabala	$\frac{\text{Tasa de Pago Liquidación Pagada}}{\text{Liquidación Determinada}} \times 100$	100%	90%	100%	100%	111%
	Efectuar emisiones masivas mecanizadas de tributos 2024	Emisión masiva	2	2	2	100%	100%
	Formular, proponer, ejecutar y supervisar los planes de difusión de Campañas Tributarias y no Tributarias	Campañas	4	1	1	100%	25%
6	Efectuar acciones de cobranza preventiva, ordinaria y coactiva (cartas inductivas, actos administrativos y resoluciones)	Acciones de cobranza	22	4	9	225%	10%
7	Ejecutar el programa de Gestores de cobranza	Programa	100%	0	0	0%	0%
8	Implementar el Catastro Fiscal	Plan de implementación	100%	0	0	0%	0%
9	Acciones de fiscalización en los programas de omisos, sub valuadores, pricos, mepecos, pensionistas y adultos mayores de impuestos y arbitrios municipales	Número de acciones	2000	200	200	100%	10%
10	Proponer Ordenanza e informe técnico de Arbitrios 2025	Ordenanza	100%	0	0	0%	0%
TOTAL							45%



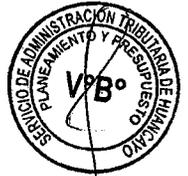


UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO ESTRATEGICO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

: JEFATURA, GERENCIAS Y DEPARTAMENTOS
: MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE SE BRINDA A LOS CONTRIBUYENTES

Nº	ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FISCAL 2024				
			PROGRAMADO		EJECUTADO	EVALUADO	AVANCE %
			CANTIDAD ANUAL	I TRIM	I TRIM	I TRIM	ANUAL
1	Atender y orientar a los contribuyentes y administrados	Tiempo promedio de espera 10 minutos	100%	80%	80%	100%	80%
		Tiempo promedio de atención 10 minutos	100%	80%	80%	100%	80%
2	Resolver recursos	Tasa de Recursos Resueltos $= \frac{\text{Recurso Resuelto}}{\text{Recurso Ingresado}} \times 100$	100%	100%	80%	80%	80%
3	Atender quejas y denuncias (Libro de Reclamaciones)	Tasa de Quejas y Denuncias Resueltas $= \frac{\text{Queja - Denuncias Resueltas}}{\text{Queja - Denuncias Presentadas}} \times 100$	100%	100%	100%	100%	100%
4	Elevar niveles de satisfacción	Encuesta	4	1	0	0%	0%
5	Elaborar y ejecutar el plan de capacitación para el personal	Número de capacitaciones	4	1	0	0%	0%
6	Garantizar la dotación oportuna de bienes, servicios y recursos humanos a las diferentes unidades orgánicas del SATH	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%
TOTAL							63%



SATHServicio de Administración
Tributaria de Huancayo

UNIDAD ORGÁNICA

OBJETIVO ESTRATEGICO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

: JEFATURA, ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL, GERENCIAS Y DEPARTAMENTOS

: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Nº	ACTIVIDAD Y/O PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FISCAL 2024				
			CANTIDAD		EJECUTADO	EVALUADO	AVANCE %
			CANTIDAD ANUAL	I TRIM	I TRIM	I TRIM	ANUAL
1	Implementar un nuevo software version 1,0	Desarrollo de software	100%	0	0	0%	0%
2	Reorientar al SATH al cumplimiento de su finalidad pública.	Charlas	5	2	3	150%	60%
3	Evaluar el Desempeño	Evaluaciones	4	1	0	0%	0%
4	Depurar los documentos que hayan cumplido su vigencia archivística	Número de acciones	100%	0%	0%	0%	0%
5	Implementar, mantener y equipar de mobiliario a la institución	Tasa de adquisiciones $= \frac{\text{Requerimientos}}{\text{Adquisición efectuada}} \times 100$	100%	80%	100%	125%	100%
6	Programar y ejecutar el Plan de Generación de conciencia tributaria	Charlas	3	1	1	100%	33%
7	Direccionar actividades para planificar y brindar sustento técnico y económico en la toma de decisiones	Informes	100%	100%	100%	100%	100%
8	Fortaler el control interno Institucional	Servicios de Control	33	9	9	100%	27%
TOTAL							40%

